

*Т. С. Гайдучок, канд. екон. наук, доц.,
Житомирський національний агроекологічний університет*

ОБЛІК РОЗРАХУНКІВ З ОПЛАТИ ПРАЦІ В УМОВАХ ВИКОРИСТАННЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

Становлення сучасної ринкової економіки характеризується переходом до нової економічної моделі, значне місце в якій займають інформаційні технології, засновані на комунікаційних засобах та засобах обробки і збереження інформації. Створення та використання комп'ютерної системи бухгалтерського обліку сприяє не тільки прискоренню процесу обробки інформації на підприємствах, але й суттєвому покращенню його організації.

Облік праці і заробітної плати – одна з найважливіших і складних ділянок роботи, що потребує точних і оперативних даних, у яких відображаються зміни чисельності працівників, витрати робочого часу, категорії працівників, виробничих витрат. Облік праці і заробітної плати займає одне з центральних місць у всій системі ведення обліку на підприємстві [3].

На підприємствах різних форм власності та розміру, облік оплати праці характеризується значним обсягом вхідної інформації та розрахункових робіт. І тому в організації обліку та складання звітності з оплати праці, широкого застосування знайшли сучасні інформаційні системи. Їх особливістю є можливість складання в автоматичному режимі узагальнюючу облікову інформацію в розрізах, необхідних для управління, аналізу, контролю та складання фінансової звітності.

На вітчизняному ринку програмного забезпечення для ведення обліку розрахунків з оплати праці та складання звітності пропонується багато різноманітних програм. Вони мають подібне функціональне наповнення, але відрізняються технологією перетворення вихідних даних у результативну інформацію та інтерфейсом.

Автоматизована система обліку оплати праці може функціонувати як окрема система для розв'язання задач тільки цієї ділянки обліку, як складова комплексної автоматизованої облікової системи, або ж як складова інтегрованої автоматизованої системи управління підприємством.

Для підвищення ефективності управління підприємством фірма «1С» в програмному комплексі «1С: Підприємство» створила конфігурацію по управлінню кадрами та розрахунку заробітної плати. Якщо раніше такою програмою була конфігурація «1С: Зарплата і Кадри 7.7», то з розвитком ринку інформаційних технологій, фірма «1С» випустила більш досконалий продукт «1С: Зарплата і Управління персоналом 8», яка відповідає всім запитам працівників, які здійснюють кадрове управління, планування і розрахунок заробітної плати. Причому остання версія програми «1С: Зарплата і Управління персоналом 8.1» є найбільш досконалим продуктом у своїх областях [1, с. 7].

Даний програмний продукт забезпечує: планування потреби у персоналі; управління атестацією, навчанням та фінансовою мотивацією працівників; ефективне планування зайнятості персоналу; ведення обліку кадрів і аналіз кадрового складу; ведення штатного розпису підприємства; розрахунок заробітної плати персоналу; розрахунок регламентованих законодавством податків, утримань із заробітної плати та нарахувань на фонд оплати праці; автоматизацію розрахунку нарахувань та утримань за будь-якими алгоритмами; відображення нарахованої заробітної плати і податків у складі витрат підприємства; управління грошовими розрахунками з персоналом, включаючи депонування; формування платіжних відомостей з впорядкуванням інформації за різними критеріями шляхом розподілу її за категоріями, підрозділами та іншими ознаками; розрахунок лікарняних листків, відпусток, оплати по середньому заробітку на основі даних за попередні розрахункові періоди; формування стандартних звітів для податкової інспекції; отримання статистичної інформації по працівниках підприємства; фіксацію кадрових переміщень працівників і їх просуванням по службі із створенням відповідних звітів тощо [2, с. 167; 134].

Для отримання підсумків, а також іншої зведеної чи детальної інформації в програмі «1С: Зарплата і Управління персоналом 8», як і в попередній версії «1С: Зарплата і Кадри 7.7», використовуються звіти. Кількість та склад звітів, які можуть бути отримані при використанні системи, повністю визначаються у конфігурації. Дані для звітів вибираються на основі введеної чи розрахованої автоматично інформації.

Таким чином, результатом автоматизації розрахунків з оплати праці є створення єдиної облікової системи. Всі необхідні дані для розрахунку заробітної плати зберігаються в одній програмі. Разом з тим зменшилось кількість конфліктів із-за невірних розрахунків і недоплат, зменшилися трудові затрати на введення даних, зменшився час на оформлення кадрових документів.

Використання інноваційних технологій у процесі обліку розрахунків з оплати праці займає особливе місце в роботі бухгалтерської служби кожного суб'єкта господарської діяльності.

Отже, автоматизація обліку розрахунків з оплати праці сприяє якісному управлінню підприємством та формуванню інформації, необхідної для прийняття ефективних та обґрунтованих рішень.

Література:

1. 1С: Зарплата и управление персоналом 8.1: практ. пос. / [кол. авторов; под ред. Н.В. Селищева]. – М.: КНОРУС, 2009. – 368 с.
2. Информационные системы в экономике: учеб. для студ. вузов, обуч. по спец. «Финансы и кредит», «Бухгалт. учет, анализ и аудит» / Г.Н. Исаев. – М.: Омега-Л, 2008. – 462 с.
3. Чабанюк О.М. Облік оплати праці в ринкових умовах / О.М.Чабанюк, І.М. Залуцька // Наук. вісн. НЛТУ України. – 2011. – Вип. 21.3. – С. 298-304.